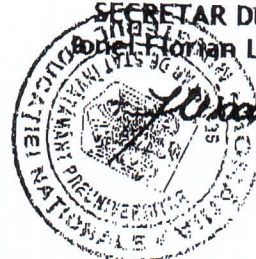




MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT
SECUNDAR SUPERIOR ȘI
EDUCAȚIE PERMANENTĂDIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI
PROFESIONALNr. 33646/02.07 2018De acord
Președintele Comisiei Naționale de
BacalaureatSECRETAR DE STAT,
Daniel Florin LIXANDRU

PROCEDURĂ

privind vizualizarea de către candidați a lucrărilor proprii susținute în cadrul probelor
scrise ale examenului de bacalaureat 2018

A. Dispoziții generale

Art. 1 (1) În conformitate cu prevederile art. 94 alin. (1) din *Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat - 2011, Anexa 2 la OMECTS nr. 4799/2010, privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2011*, valabilă și pentru examenul de bacalaureat național - 2018, conform prevederilor OMEN nr. 4792/2017 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național - 2018, candidații pot solicita comisiei de bacalaureat județene/a municipiului București să vadă lucrarea/lucrările proprii/proprie.

(2) Prezenta procedură reglementează modalitatea prin care candidații pot să vadă lucrarea proprie/lucrările proprii susținută/susținute în cadrul probelor scrise ale examenului de bacalaureat 2018.

(3) În sensul prezentei proceduri, prin județ se înțelege și Municipiul București/sector al Municipiului București, iar prin comisie de bacalaureat județeană se înțelege și comisia de bacalaureat a municipiului București. În continuare, aceste comisii vor fi numite comisii de bacalaureat județene.

(4) În sensul prezentei proceduri, prin *județ de origine* se înțelege județul din care provin lucrările, iar prin *județ evaluator* se înțelege județul în care au fost evaluate lucrările din județul de origine.

B. Descrierea procedurii

I. Înregistrarea solicitărilor privind vizualizarea lucrărilor scrise

Art. 2 (1) Perioada și programul zilnic în care se pot depune cereri pentru vizualizarea lucrărilor scrise se afișează la avizierul unității de învățământ care a fost centru de examen, conform calendarului aprobat prin prezenta procedură.

(2) Conform programului afișat, candidații care doresc să își vadă propria/propriile lucrare/lucrări depun la sediul unității de învățământ care a fost centru de examen o cerere prin care solicită vizualizarea lucrării/lucrărilor.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT
SECUNDAR SUPERIOR ȘI
EDUCAȚIE PERMANENTĂDIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI
PROFESIONAL

Art. 3 (1) Cererile de vizualizare a lucrării/lucrărilor scrise se înregistrează în registrul de intrări-ieșiri al unității de învățământ care a fost centru de examen.

(2) La sfârșitul perioadei de depunere a cererilor, directorul unității de învățământ care a fost centru de examen transmite comisiei de bacalaureat județene din județului de origine, situația privind cererile de vizualizare a lucrărilor scrise înregistrate, utilizând următorul format:

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului care a elaborat lucrarea/lucrările	Date contact telefon/ e-mail	Centrul de examen în care candidatul a susținut proba/ probele scrisă/scrise	Probe scrise			
				Proba E.a)	Proba E.b)	Proba E.c)	Proba E.d)
1.							

Art. 4 Comisia de bacalaureat județeană din județul de origine centralizează cererile de vizualizare a lucrărilor scrise transmise de către directorii unităților de învățământ care au fost centre de examen și transmite comisiei de bacalaureat județene din județul evaluator solicitarea de a primi lucrările pentru vizualizare, utilizând următorul format:

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului care a elaborat lucrarea/lucrările	Centrul de examen în care candidatul a susținut proba/ probele scrisă/scrise	Probe scrise			
			Proba E.a)	Proba E.b)	Proba E.c)	Proba E.d)
1.						

Art. 5 Comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator solicită directorilor unităților de învățământ care au fost centre zonale de evaluare transmiterea copiilor lucrărilor pentru care s-au depus cereri de vizualizare, certificate „conform cu originalul”, utilizând formatul de tabel de la art. 4.

II. Transmiterea lucrărilor scrise de către comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator și preluarea lor la comisia de bacalaureat județeană din județul de origine

Art. 6 (1) Directorii unităților de învățământ care au fost centre zonale de evaluare extrag lucrările solicitate pentru vizualizare, secretizează numele și prenumele asistenților (pe toate filele lucrării) și ale membrilor comisiilor din cele trei rubrici (A, B, C) de pe prima pagină a lucrării, realizează fotocopii ale acestora și le certifică prin semnătură și ștampilă „conform cu originalul”, aplicate pe fiecare pagină. Aceste copii vor fi înaintate reprezentanților comisiei de bacalaureat județene din județul evaluator, pe bază de proces-verbal de predare-primire.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT
SECUNDAR SUPERIOR ȘI
EDUCAȚIE PERMANENTĂ

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI
PROFESIONAL



(2) Comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator primește de la toate unitățile de învățământ care au fost centre zonale de evaluare, cu proces-verbal, copiile lucrărilor solicitate pentru vizualizare, certificate prin semnătură și ștampilă pentru conformitate cu originalul, le scanează în format PDF cu rezoluție de minimum 200dpi, le salvează individual cu numele fișierelor de forma „XX-Nume-InițT-Prenume.pdf” (unde XX este indicativul județului de origine a lucrării, de exemplu: BC-IONESCU-A-ANA.pdf). Aceste fișiere se vor încărca pe FTP-ul pus la dispoziție de Comisia Națională de Bacalaureat, utilizând credențialele de acces ce vor fi comunicate personal inspectorilor școlari generali.

(3) Comisia de bacalaureat județeană din județul de origine va accesa, în dimineața primei zile stabilite pentru vizualizarea lucrărilor, contul FTP menționat la alin. (2), unde vor fi disponibile spre vizualizare lucrările scanate de comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator.

(4) Președintele comisiei de bacalaureat județene din județul de origine răspunde de securitatea fișierelor accesate conform alin. (3) și se va asigura de faptul că acestea:

- nu vor fi tipărite;
- nu vor fi copiate în altă parte decât pe calculatorul de pe care se va realiza vizualizarea lucrărilor;
- nu vor fi accesate neautorizat.

III. Vizualizarea lucrărilor scrise

Art. 7 (1) Comisia de bacalaureat județeană din județul de origine afișează, la avizierul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ care au fost desemnate centre de examen, perioada, programul zilnic și locația în care se pot vizualiza lucrările.

(2) Pentru a facilita vizualizarea lucrărilor, comisia de bacalaureat din județul de origine va instala un videoproiector pe care vor fi proiectate lucrările solicitate. Se va asigura confidențialitatea procesului de vizualizare a lucrărilor.

(3) Candidații vizualizează individual lucrarea/lucrările, în prezența unei persoane nominalizate de președintele comisiei de bacalaureat județene.

(4) Candidaților le este interzisă introducerea oricărui mijloc de înregistrare audio/video în sala de vizualizare a lucrărilor.

(5) Persoanelor nominalizate de către președintele comisiei de bacalaureat județene, în prezența cărora se vizualizează lucrările, li se interzice să facă aprecieri privind conținutul și evaluarea lucrărilor.

(6) După vizualizarea lucrării/lucrărilor, candidații vor semna o declarație prin care confirmă că au vizualizat lucrarea solicitată/lucrările solicitate.

C. Dispoziții finale

Art. 8. Comisia de bacalaureat județeană nu eliberează copii ale lucrărilor scrise vizionate.

Art. 9. (1) Prezenta procedură are caracter intern.

(2) Accesul la informațiile din prezentul document este permis următoarelor structuri de conducere/persoane:

- a) conducerea MEN;
- b) membrii comisiei naționale de bacalaureat;
- c) membrii comisiilor de bacalaureat județene;
- d) conducerea unităților școlare care au fost centre de examen și centre zonale de evaluare.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT
SECUNDAR SUPERIOR ȘI
EDUCAȚIE PERMANENTĂDIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT LOCAL ȘI
PROFESIONAL**D. Calendarul activității de vizionare a lucrărilor scrise la examenul de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2018**

Perioada	Activitatea
10 - 11 iulie 2018	Afișarea, la avizierul fiecărei unități de învățământ care a fost centru de examen, a programului zilnic de depunere a cererilor de vizualizare a lucrărilor scrise, precum și a informațiilor cu privire la locația și programul de vizualizare a lucrărilor.
12 - 13 iulie 2018	Depunerea cererilor prin care se solicită vizualizarea lucrărilor scrise, la unitatea de învățământ care a fost centru de examen.
13 iulie 2018	Centralizarea cererilor de vizualizare a lucrărilor scrise la comisia de bacalaureat județeană din județul de origine.
16 iulie 2018	Transmiterea situației centralizate a cererilor de vizualizare a lucrărilor scrise de la comisia de bacalaureat județeană din județul de origine către comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator.
17 - 18 iulie 2018	Transmiterea de către comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator a solicitării de a primi copiile lucrărilor pentru vizualizare către directorii unităților de învățământ care au fost centre zonale de evaluare. Pregătirea de către directorii unităților de învățământ care au fost centre zonale de evaluare a lucrărilor pentru vizualizare, conform procedurii. Transmiterea la comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator a fotocopierilor lucrărilor solicitate pentru vizualizare, semnate și ștampilate pentru conformitate cu originalul.
19 - 20 iulie 2018	Pregătirea fișierelor cu fotocopierile lucrărilor solicitate pentru vizualizare și încărcarea lor pe FTP, conform procedurii, de către comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator.
23 - 24 iulie 2018	Vizualizarea lucrărilor de către solicitanți, conform procedurii și a programului anunțat.

E. Calendarul activității de vizionare a lucrărilor scrise la examenul de bacalaureat, sesiunea august - septembrie 2018

Perioada	Activitatea
6 - 7 septembrie 2018	Afișarea, la avizierul fiecărei unități de învățământ care a fost centru de examen, a programului zilnic de depunere a cererilor de vizualizare a lucrărilor scrise, precum și a informațiilor cu privire la locația și programul de vizualizare a lucrărilor.
10-11 septembrie 2018	Depunerea cererilor prin care se solicită vizualizarea lucrărilor scrise, la unitatea de învățământ care a fost centru de examen
11 septembrie 2018	Centralizarea cererilor de vizualizare a lucrărilor scrise la comisia de bacalaureat județeană din județul de origine.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT
SECUNDAR SUPERIOR ȘI
EDUCAȚIE PERMANENTĂDIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNTULICEAL ȘI
PROFESIONAL

12 septembrie 2018	Transmiterea situației centralizate a cererilor de vizualizare a lucrărilor scrise de la comisia de bacalaureat județeană din județul de origine către comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator. Transmiterea de către comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator a solicitării de a primi copiile lucrărilor pentru vizualizare către directorii unităților de învățământ care au fost centre zonale de evaluare.
13 - 14 septembrie 2018	Pregătirea de către directorii unităților de învățământ care au fost centre zonale de evaluare a lucrărilor pentru vizualizare, conform procedurii. Transmiterea la comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator a fotocopiilor lucrărilor solicitate pentru vizualizare, semnate și ștampilate pentru conformitate cu originalul.
17 septembrie 2018	Pregătirea fișierelor cu fotocopiile lucrărilor solicitate pentru vizualizare și încărcarea lor pe FTP, conform procedurii, de către comisia de bacalaureat județeană din județul evaluator.
18 - 19 septembrie 2018	Vizualizarea lucrărilor de către solicitanți, conform procedurii și a programului anunțat.

Membri ai Comisiei Naționale de Bacalaureat:

Corina MARIN

Adrian Marius BĂRBULESCU

Rodica Diana CHERCIU

Maria CRISTEA-STOEA

Director General

Director

Inspector

Inspector