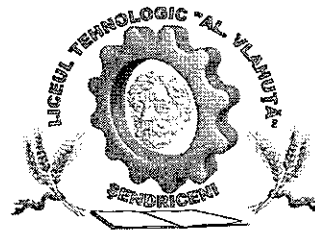


LICEUL TEHNOLOGIC „AL. VLAHUȚĂ”
ȘENDRICENI, COD. 717 380, JUD. BOTOȘANI
TELEFON / FAX: +40 23 161.01.24, TELEFON +40 23 162.04.29
adresa WEB: <http://www.gsvlahuta.ro>
e-mail: vlahuta@gsvlahuta.ro

Nr. 6473 data 18.09.2013



Liceul Tehnologic „Alexandru Vlahuță” Șendriceni scoate la concurs următoarele posturi vacante:

1. *PTP Alimentație publică și turism – 24 ore;*
2. *PTP Industrie alimentară – 24 ore;*
3. *DSP Prelucrarea lemnului – 18 ore;*
4. *PTP Prelucrarea lemnului – 24 ore;*
5. *Religie – 9 ore;*
6. *DSP Veterinar – 18 ore;*
7. *PTP Transporturi rutiere – 24 ore;*
8. *PTP Transporturi rutiere – 24 ore;*
9. *DSP Construcții și lucrări publice – 18 ore;*

Dosarele vor fi depuse la secretariatul unității conform calendarului afișat:

Calendarul desfășurării concursului:

| | |
|---|---|
| Anuntarea posturilor vacante | 18.09.2013 |
| Depunerea dosarelor | 18.09.2013-20.09.2013 până la ora 10 |
| Validarea dosarelor | 20.09.2013 ora 12 |
| Afisarea programării inspecțiilor / probei practice/interviului | 21.09.2013 |
| Desfășurarea inspecțiilor / probei practice/interviului | 23.09.2013-24.09.2013 conform programării |
| Afișarea listei cu candidatii admisi la proba scrisă | 25.09.2013 |
| Desfășurarea probei scrise | 30.09.2013 ora 10.00 |
| Corectarea lucrărilor și afisarea rezultatelor | 30.09.2013 până la ora 16.00 |
| Depunerea contestațiilor | 30.09.2013 între orele 16.00-18.00 |
| Rezolvarea contestațiilor | 30.09.2013 |
| Afisarea rezultatelor finale | 01.10.2013 |
| Validare rezultate în CA | 01.10.2013 |
| Repartizare pe posturi | 01.10.2013 |

Dosarele depuse la secretariatul unității vor conține următoarele acte:

1. Copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic). Absolvenții care au susținut examenul de licență/absolvire în anul școlar anterior sau în anul școlar curent vor prezenta copia adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență, media de absolvire a facultății/școlii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul pedagogic;
2. Copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
3. Copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele);
4. Copia Deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);
5. Copie de pe fila din buletinul sau cartea de identitate cu domiciliul;
6. Adeverința din care să rezulte vechimea efectivă în învățământ (dacă
7. este cazul);
8. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
9. Avizul medical din care să rezulte ca sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ;
10. Declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.

**Director,
Ing. Bunduc Tudor**

